

**INFORME DE ACTIVIDADES DEL COMITÉ EJECUTIVO ESTATAL DE
SUEISSSTESON PRESENTADO EN LA ASAMBLEA DEL
CONSEJO ESTATAL DE REPRESENTANTES
CELEBRADA EL 04 DE MARZO DE 2022**

SECRETARÍA DE FINANZAS.

La SECRETARÍA DE FINANZAS como parte de su informe señala que se han atendido 1133 nuevas solicitudes de préstamo de ahorro, lo que equivale a \$12,329,232.83 durante el periodo que corresponde del 1 de diciembre al 28 de febrero.

En el concepto de caja chica hemos atendido 381 nuevas solicitudes, lo que representa un monto de \$9,286,312.00 (nueve millones doscientos ochenta y seis mil trescientos doce pesos).

En la caja de proveedores se atendieron 828 solicitudes, mismas que constituyen un monto de \$735,511.00 (Setecientos treinta y cinco mil quinientos once pesos).

Se otorgó la cantidad de \$378,000.00 (Trescientos setenta y ocho mil pesos) a 27 trabajadores por concepto de ayuda económica por fallecimiento de familiares.

Del nuevo programa de ayuda a padres se otorgó la cantidad de \$114,000.00 (Ciento catorce mil pesos) beneficiando a 10 trabajadores.

SECRETARÍA DE TRABAJO Y CONFLICTOS.

La SECRETARÍA DE TRABAJO Y CONFLICTOS informa que durante el periodo que comprende el primer bimestre del año 2022, en su gestión de trabajo se realizaron 20 movimientos nominales, los cuales comprenden 3 recategorizaciones, 4 estímulos del 15% prejubilatario, 12 pagos por concepto de grado académico (carrera técnica, licenciatura, maestría y doctorado) y 1 pago por bono de permanencia e informa que se ha establecido el compromiso con el INSTITUTO de otorgar 20 movimientos cada

quincena y así solventar el rezago del año 2021 del último semestre que son 138 pendientes, durante el primer bimestre del año en curso van 122 pendientes.

En lo referente a la cláusula vigésima quinta del convenio 2020, donde se acuerda una compensación mensual de \$1000.00 (mil pesos) al personal auxiliar de enfermería y auxiliar de laboratorio, se han beneficiado a 33 trabajadores proporcionándoles el pago correspondiente a los meses de enero y febrero, dando un total de \$66,000.00.

Por lo que respecta a la cláusula vigésima novena del convenio 2020, donde se acuerda adicionar una compensación mensual de \$1000.00 (mil pesos) al personal de enfermería y médico, adscrito a urgencias, unidad de cuidados intensivos de adultos, pediátricos y neonatales, unidad de terapia intermedia, quirófano y hemodiálisis, químicos biólogos y camilleros de las áreas hospitalarias, se hizo el pago pendiente del año 2021 por la cantidad de \$2000.00 (dos mil pesos) beneficiando a 5 trabajadores, dando un total de \$10,000.00 (diez mil pesos), quedando pendiente efectuar el pago correspondiente al año en curso.

En lo referente a la cláusula cuadragésima quinta del convenio 2021, donde se acuerda adicionar una compensación mensual de \$1000.00 (mil pesos) al personal de enfermería, médicos generales, internistas de las áreas de hospitalización, personal de salud de los filtros respiratorios de los CIAS y Policlínicas, correspondiente al bono de salud que no se han beneficiado con la cláusula 25 y 29 del convenio 2020, se efectuó el pago de los meses enero y febrero del año en curso. Este beneficio es para de 106 trabajadores y da un monto total de \$212,000.00 (doscientos doce mil pesos).

En lo referente a la cláusula decima primera del convenio 2021, donde se establece un bono de compensación mensual por la cantidad de \$250.00 (doscientos cincuenta pesos) al personal del Departamento de seguridad y vigilancia: guardia de seguridad, vigilante y jefe de área, de las áreas hospitalarias y CIAS, se efectuó el pago correspondiente a los meses de enero y febrero del año en curso beneficiándose a 20 trabajadores dando un monto total de \$10,000.00 (diez mil pesos).

En lo referente a la cláusula decima segunda del convenio 2021, donde establece un bono de compensación mensual por la cantidad de \$250.00 (doscientos cincuenta pesos) al personal del departamento de servicios generales: auxiliar de mantenimiento, auxiliar de servicios, chofer, coordinador de mantenimiento, coordinador administrativo, coordinador de área, coordinador técnico, fogonero, oficial administrativo, oficial de servicios y velador de las áreas hospitalarias y CIAS, se efectuó el pago correspondiente a los meses de enero y febrero del año en curso beneficiándose a 106 trabajadores dando un monto total de \$53,000.00 (cincuenta y tres mil pesos).

Por lo que respecta a la cláusula decima tercera del convenio 2021, donde establece un bono de compensación mensual por la cantidad de \$250.00 (doscientos cincuenta pesos) al personal trabajador social, asistente social, asistente dental y recepcionistas de las áreas hospitalarias y CIAS, se efectuó el pago correspondiente a los meses de enero y febrero del año en curso beneficiándose a 81 trabajadores, dando un monto total de \$40,500.00 (cuarenta mil quinientos pesos).

En lo referente a la cláusula decima cuarta del convenio 2021, donde establece un bono de compensación mensual por la cantidad de \$250.00 (doscientos cincuenta pesos) al personal con nombramiento de radiólogo, auxiliar diagnóstico de radiología y técnico radiólogo, se efectuó el pago correspondiente a los meses de enero y febrero del año en curso beneficiándose a 10 trabajadores dando un monto total de \$5,000.00 (cinco mil pesos).

Para efecto de protocolizar el pago de las cláusulas en mención, se estableció la segunda quincena de cada mes. El pago de la cláusula vigésima novena aún está pendiente de iniciar con el proceso de pago en lo correspondiente a los meses pendientes y el año en curso, por lo que aún se continúan las mesas de trabajo de manera periódica donde se exige a el Instituto el apego y regularización de este beneficio para 551 trabajadores de todos los centros de trabajo.

Se atendieron en diferentes centros de trabajo actas administrativas y se dio la atención del trabajador con respecto a sus incidencias y los reintegros por descuentos diversos.

SECRETARÍA DE ORGANIZACIÓN Y PROPAGANDA.

La **SECRETARÍA DE ORGANIZACIÓN Y PROPAGANDA**, como parte de su informe señala que durante este periodo se han realizado las siguientes actividades:

Durante el mes de diciembre, tras una inversión de más de \$20,000.00 se puso a disposición nuestro local de piñatas en renta para todos nuestro trabajadores e interesados el cual se encuentra ubicado al sur de la ciudad en el fraccionamiento Eusebio Kino. Es importante señalar que ya se cuenta con una agenda para programar eventos en este sitio y que se continúa invirtiendo en mejoras para este inmueble.

Asimismo, se informa que debido a la contingencia sanitaria que prevalecía en el mes de diciembre, no se llevó a cabo la tradicional posada navideña. Sin embargo, se optó por realizar un sorteo navideño en el cual se contemplaron las diferentes zonas de nuestro Estado a petición de todos nuestros compañeros, mismos que fueron distribuidos de la siguiente manera: a) jubilados y pensionados, b) zona norte, c) zona costera, d) zona sur, e) Hermosillo y f) zona costera, entregándose un total de 260 regalos.

De igual manera, se elaboraron y entregaron alrededor de 700 credenciales a jubilados y pensionados afiliados a nuestro sindicato de todo el Estado. Las entregas del resto de las credenciales aún se encuentran en proceso y se harán llegar a través de los delegados.

1. Se hizo entrega de 900 obsequios a enfermeros el día 06 de enero, con motivo de la conmemoración de su día.
2. Para la celebración del día del nutriólogo se hizo entrega de 23 obsequios a los profesionales de esta rama, sin distinción de categoría el día 23 de enero.
3. De igual manera, se entregaron 35 obsequios con motivo de la celebración del día del Odontólogo el día nueve de febrero.

Para la entrega de los obsequios antes mencionados, se acudió a las diversas áreas de todos los hospitales y centros de trabajos en el Estado, para hacer dicha entrega de manera personal.

Adicionalmente, como parte de las actividades de esta Secretaría, se ha hecho entrega de una placa por parte de nuestro sindicato a todos los trabajadores que han concluido su ciclo laboral.

Como parte de la celebración del día de Reyes, se entregaron más de 250 roscas en los diferentes turnos y Departamentos.

Cabe señalar que, en la página de nuestro sindicato, actualmente se publican los nuevos y todos los convenios que hasta la fecha tenemos con las diferentes empresas los cuales representan beneficios para los trabajadores.

En el marco de la celebración del día internacional de la mujer y para resaltar su importancia dentro de nuestro Instituto, este sindicato realizará un sorteo en el cual participaran todas las mujeres agremiadas.

Por último, se informa que en el marco del XXXVII aniversario de nuestra organización sindical, estamos organizando nuestra próxima asamblea informativa para el próximo 8 de abril, en el cual se expondrá el informe global de actividades y la promoción de la convivencia de todos los asistentes. Lo anterior, esperando que la contingencia originada por COVID19 permita realizar dicho evento.

COMISIÓN DE DEPORTE.

Como parte de las actividades de esta Comisión, se otorgaron apoyos económicos y se realizó entrega de material deportivo a trabajadores agremiados a SUEISSSTESON e hijos de trabajadores los cuales se desglosan de la siguiente manera:

1. Se apoyó a 3 a equipos integrados por trabajadores de Ciudad Obregón y Hermosillo, los cuales participaron en diferentes torneos de futbol y softbol para compra de uniformes deportivos.
2. Se entregaron 4 apoyos a hijos de trabajadores en diferentes disciplinas deportivas.
3. Se realizó la compra de caretas para pitchers en apoyo a los diferentes equipos que se encuentran participando en la rama femenil y varonil del torneo interno de Softbol organizado por SUEISSSTESON.
4. Se proporcionaron 4 apoyos para el pago de fianza para equipos que participan en diferentes torneos de Softbol y Slowpitch.
5. Se entregaron 2 apoyos para compra de trofeos para diferentes torneos celebrados.
6. Se incentivó a un compañero, para asistir a un torneo nacional de softbol.

Actualmente, se encuentra en desarrollo la edición número 30 del torneo interno de softbol organizado por SUEISSSTESON que se encuentra en su etapa final, en el que participan 250 trabajadores y 30 hijos de trabajadores, los cuales están registrados en 4 equipos de la categoría femenil y 8 de la rama varonil.

En los próximos días saldrá la convocatoria haciéndoles la invitación para participar en los torneos de futbol y softbol en donde continuaremos promoviendo el deporte y la activación física entre los trabajadores y sus familias.

SECRETARÍA DE ACCIÓN Y PREVISION SOCIAL.

La SECRETARÍA DE ACCIÓN Y PREVISIÓN SOCIAL, como parte de su informe de trabajo señala las siguientes actividades realizadas durante el periodo de diciembre del 2021 a febrero del 2022:

1. TRAMITES DE JUBILACIONES Y PENSIONES: Se realizaron los siguientes trámites: 6 jubilaciones, 4 pensiones por vejez, 2 pensiones por cesantía y 1 pensión por invalidez, trámites realizados por la Dra. Celik Ocaño.
2. TRAMITES DE REEMBOLSO Y APOYOS: Se tramitaron 10 apoyo de guardería, 1 pago de guardería, 10 canastillas maternas, 5 apoyo para hijos con discapacidad, 4 ortodoncias, 1 prótesis de ortopedia, 4 lentes graduados, 2 angioplastias ambas con un stent y 1 marcapasos. Todos estos gestionados por Lupita Ortega. Cabe mencionar que se gestionó la ayuda de guardería para un padre que tiene la patria potestad de su hija. De los tramites de apoyo a hijos con discapacidad, 2 son nuevos y 4 son compañeros que vieron interrumpido su pago; de la administración anterior se otorgaron: 2 ortodoncias, 3 lentes, 1 guarda dental y un pago de biopsia. de las tramites realizados por nuestro Comité se han obtenido 4 pagos por ortodoncias y 1 por lentes graduados.
3. CRÉDITOS FOVISSSTESON: Se realizó el pago de 7 créditos pendientes de la gestión anterior 6 de ampliación sin garantía hipotecaria y 1 de construcción con garantía hipotecaria, representando la suma de estos la cantidad de \$1,100,000.00. Estamos en espera de 3 cheques 2 de compra casa y uno de construcción estos con garantía hipotecaria.
4. JUBILADOS Y PENSIONADOS: Se realizó en diciembre la entrega de Piernas Navideñas las cuales se nos entregaron en especie para jubilados y pensionados siendo repartidas en las distintas zonas del Estado.

GESTIONES REALIZADAS POR ENLACES SINDICALES.

Las oficinas de ENLACES de la ciudad de Hermosillo en sus diferentes turnos, como parte de su informe de trabajo señalan las siguientes actividades realizadas durante el periodo de diciembre del 2021 a febrero del 2022:

1. De las actividades con mayor demanda en este trimestre fueron las gestiones y trámite de tarjetas, vales y orientaciones generales.

2. Las solicitudes de tarjetas del sams, costco, súper del norte y vales de gas, suman un total de 111 gestiones realizadas.
3. En el área de finanzas, se presentaron 68 trámites realizados en físico con cada enlace, en el apoyo de trámites de solicitudes para préstamos de caja chica y ahorro voluntario, de igual forma se orienta al trabajador para enviar por medio de correo electrónico la solicitud.
4. Las gestiones administrativas engloban varias acciones, como generar citas con el Secretario General y las diversas secretarías, así como hacer llegar solicitudes, peticiones y escritos a las diferentes secretarías, las cuales suman un total de 101.
5. Se brindaron 110 apoyo a familiares y trabajadores hospitalizados en las diferentes áreas para agilizar trámites y solicitudes de estudios que se requieren durante su estancia.
6. En referencia a la Secretaría de Trabajo y Conflictos, se brinda la orientación a 76 trabajadores que manifiestan alguna situación que ocupa mayor análisis, de los diferentes centros de trabajo como: hospital, clínicas, CIAS y oficinas centrales.
7. La orientación y la información en general de diversos procesos que se atienden directamente con los trabajadores de las actividades del sindicato (convocatorias emitidas) son las acciones intangibles con más demanda durante este periodo sumando un total de 410.
8. Aun así, los compañeros trabajadores tienen la confianza de dirigirse directamente con los enlaces para la realización de un trámite, una cultura que da empoderamiento de las funciones de los delegados en atención directa de la oficina de enlaces.

ENLACE SINDICAL GUAYMAS-EMPALME

La oficina de **ENLACE SINDICAL** en la ciudad de GUAYMAS-EMPALME, como parte de su informe de trabajo señala las siguientes actividades realizadas durante el periodo de diciembre del 2021 a febrero del 2022:

1. Se trabajó en conjunto con la Secretaría de Acción y Previsión Social, para brindarle el apoyo a compañeros que solicitaban información sobre los status de sus préstamos.
2. Se gestionó apoyo de Guardería y dos pagos de Canastilla Materna, así como una solicitud de lentes graduados, y de igual manera se ha proporcionado información de los diferentes apoyos que brinda SUEISSSTESON a la base trabajadora.
3. Se difundió de igual manera el Sorteo SUEISSSTESON 2022 entre los trabajadores de la Delegación Guaymas-Empalme apoyando a quienes no podían inscribirse de manera digital.
4. El Enlace Sindical de Guaymas, también brinda apoyo y asesoramiento a nuestros Pensionados y Jubilados de Guaymas-Empalme, así como las gestiones que ellos consideran necesarias hacerlas a través de la vía sindical.
5. Se apoyó a la Secretaria de Organización y Propaganda, para la entrega de obsequios por el Día del Químico, el Día del Enfermero, Día del Nutriólogo, Día del Odontólogo en los diferentes turnos en Guaymas y Empalme.
6. De igual manera, se hizo la entrega de los regalos del Sorteo de navidad a los compañeros ganadores de la Zona Centro.
7. Asimismo, se realizó la entrega de las nuevas credenciales a compañeros agremiados de la Delegación Guaymas-Empalme.

8. Actualmente, se están entregando a los Pensionados y Jubilados ya que, dada sus condiciones, buscan el momento adecuado para recogerlas.
9. Esta oficina de Enlace, dio apoyo en el trámite de solicitudes de préstamos de CAJA CHICA y AHORRO VOLUNTARIO, así como solicitudes de Estado de cuenta con un total de 50 trabajadores agremiados ante la SECRETARIA DE FINANZAS.
10. También se gestionaron trámites de solicitudes de tarjeta de Sam's Club, Tarjetas de Descuento del Super del Norte, Vales del Super del Norte, Vales de Diesgas, en los diferentes turnos de nuestra Clínica Hospital Guaymas.
11. En la Comisión de Deporte, se conformó el Equipo de Slow Spitch de la Clínica Hospital Guaymas y Módulo de Empalme, para participar en el próximo Torneo a convocar por SUEISSSTESON, gestionando pelotas especiales mismas que nos fueron dadas en el mes de diciembre de 2021.
12. Durante el mes de enero y febrero, cursamos la cuarta ola de COVID-19 con la variante OMICRON, la cual impactó mayormente en nuestro personal hospitalario, por lo que se apoyó en gestiones de incapacidades, orientación de los criterios que se iban formando en el desarrollo de la misma ante el comportamiento de dicha variante para evitar afectaciones en las percepciones de los compañeros en aislamiento.
13. Ante el incremento de los casos positivos, estos se extendieron hasta los hijos, por lo que se orientó a las compañeras trabajadoras sobre los trámites para cuidados maternos, así como los requisitos para la no afectación a sus percepciones.

14. Durante el mes de enero se realizó visita al Módulo de Empalme para la supervisión de las necesidades ante el impacto de la variante Omicron, gestionando ante autoridades del Hospital a una persona que realizara funciones de filtro, mismo que laboró durante los meses de enero y febrero.
15. Del mismo modo, se apoyó en las gestiones a personal en gestación (embarazadas) para que se confinaran para salvaguardar su integridad y la de sus hijos. Una de ellas ya está gozando de sus incapacidades postnatales con excelente salud.
16. Las gestiones administrativas de la oficina de Enlace Sindical Guaymas-Empalme, conlleva varias acciones y una de ella es agendar citas de agremiados activos y jubilados y pensionados, quienes tratan directamente sus necesidades ante el Secretario General y un Comité de puertas abiertas por lo que, de igual manera, se brindó la atención necesaria para que quienes lo solicitaron tuvieran la atención de parte de nuestro Secretario General.
17. Desde el inicio de la Administración de este COMITÉ EJECUTIVO 2021-2024 encabezado por nuestro Secretario General, Dr. Daniel Valdez Jiménez, nos dimos a la tarea de rescatar nuestra oficina sindical, para dar la atención a nuestros compañeros de SUEISSSTESON, misma que nos fue autorizada por las autoridades de la Clínica Hospital Guaymas dentro de las instalaciones.
18. Esta oficina fue acondicionada con equipo de cómputo y de oficina, pero es muy loable resaltar el apoyo que hemos recibido de los mismos trabajadores (de base, eventuales y suplentes), los cuales nos apoyaron con mano de obra; médicos y enfermeras que nos hicieron llegar donaciones (puerta de la oficina, marco e instalación, pintura y decoración), personal administrativo que nos apoyaron con material de oficina, etc., pero sobre todo agradecemos la confianza que han mostrado los mismos compañeros a realizar sus gestiones, con la certidumbre que estamos trabajando para brindarles la atención y el

servicio que nuestro gremio se merece, con la calidad y calidez que siempre nos ha distinguido como familia SUEISSSTESON las 24 horas a disposición de los trabajadores, llevando una bitácora de visita, desde su apertura a mediados del mes de febrero del año en curso, hasta la fecha.

COMITÉ DE BECAS SUEISSSTESON

En lo que corresponde a la Comisión de Becas, se informa que durante el año 2021 se realizaron gestiones para recuperar parte de la deuda que tenía el Instituto con este Sindicato en los rubros de: licenciatura para trabajador activo, de los meses de enero, febrero, marzo, abril, mayo junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre por un monto total de \$480 mil pesos.

Se realizó el pago de becas a alumnos con promedio destacado de 9.5, beneficiándose a un total de 236 alumnos hijos de trabajadores activos en los niveles de primaria, secundaria preparatoria y universidad distribuidos en todo el Estado, representando un monto total de \$75,000.00.

En el rubro de pago de becas a trabajadores que cursan los niveles secundaria y preparatoria, se logró recuperar el recurso de \$100,000.00 anual.

Se logró recuperar la deuda para el pago de apoyo en maestría y doctorado correspondiente al año 2021 por un monto total de \$260,000.00 anual.

En total se logró recuperar \$ 915,000.00 durante el año 2021

Cabe destacar que este Comité que encabeza nuestro Secretario General Dr. Jorge Daniel Valdez Jiménez continúa con las gestiones para recuperar los adeudos pendientes correspondientes a los diferentes rubros de becas.

ASUNTOS GENERALES.

Es prioritario para este Comité Ejecutivo Estatal, trabajar con cercanía con nuestros compañeros en general por lo cual hemos continuado haciendo recorridos y visitando varios centros de trabajo en todo el Estado atendiendo diversos temas.

Adicionalmente, se han estado desarrollando las siguientes actividades:

1. Se facilitó el proceso de certificación de 14 Médicos Generales: 10 fueron de carácter de certificación y 4 de recertificación ante la CONAMED.
2. SUEISSSTESON instaló un módulo de atención a síntomas respiratorios con sospecha COVID 19, para los compañeros trabajadores sin distinción de categoría o área laboral, por lo que agradecemos la participación a los integrantes de este comité, en específico a los compañeros Dr. Mendelssohn Mata, Dra. Celik Ocaño y Enf. Jaime Ávila, además de los compañeros químicos y guardias de seguridad que fueron parte de este equipo respondiendo oportunamente al incremento de contagios por COVID 19.

En este módulo se otorgaron 360 consultas.

- 92 trabajadores de Oficinas Generales
- 258 trabajadores del Centro Médico Dr. Ignacio Chávez
- 10 trabajadores de los diferentes CIAS

Se realizaron 227 pruebas de antígeno, de las cuales fueron 121 positivas.

3. Se inició con el Programa de Vales de Gasolina para descuentos vía nómina con la Empresa ARCO, y se obtuvo un descuento promocional fijo para todos los afiliados al SUEISSSTESON, mediante la aplicación oficial de ARCO.
4. Se implementó el nuevo programa nuevo de apoyo económico funerario a nuestros afiliados en caso de fallecimiento de los padres, y hasta el momento se han otorgado 10 beneficios.
5. Hemos continuado con el apoyo de paquetes de hidratación y refrigerios a los compañeros en áreas COVID y puestos de vacunación.
6. Se han regularizado 38 afiliaciones a nuestro sindicato (descuento de cuotas sindicales) y hemos realizado 10 reintrosos.

Finalmente, se hace la atenta Invitación a todos los compañeros trabajadores a que nos acompañen en la clausura de la edición 30 del torneo interno de softbol de SUEISSSTESON que se llevará a cabo el viernes 11 de marzo a partir de las 19:00 horas en el estadio mundialistas hermosillenses. En dicho evento habrá actividades de convivencia, cena y sorteo de souvenirs para los asistentes.